



## **LISTA DE ÚTILES 2021** **PREKINDER**

Sr. Apoderado:

Informamos a Ud. que atendiendo a las características que nos ha tocado vivir en el año 2020 producto de la emergencia sanitaria y a lo incertidumbre con que se vislumbra el año 2021 especialmente a lo concerniente al año escolar y atendiendo especialmente a la difícil situación económica de muchas familias, hemos querido como institución aportar confeccionando una lista austera que solo contiene lo básico para desarrollar el trabajo escolar.

Como una medida sanitaria, solicitamos la adquisición de una caja plástica de 6 litros para que cada niño sólo manipule sus útiles escolares, brindando la posibilidad además de higienizar sin dificultad.

Importante es mencionar que de ser muy necesario solicitaremos en el momento oportuno y con la debida anticipación otro material especialmente en el caso de reanudar nuestra jornada presencial habitual.

Atentamente.

Equipo de Gestión  
Sede Los Reyes

Departamento  
Educación Parvularia.

<b>CANTIDAD</b>	<b>DETALLE</b>
1	Cuaderno college 100 hojas para comunicaciones (forro amarillo), con nombre en la portada en letra Arial N° 72, más foto tamaño carnet. <b>NOTA: Enviar cuaderno el primer día de clases.</b>
1	Cuaderno universitario cuadro grande 7mm. Con nombre en la portada en letra Arial N° 72, más foto tamaño carnet. (Sin Forro)
3	Fotografías tamaño carnet con nombre.
1	Paquete palos helados naturales (grueso)
1	Block H-10
2	Caja lápices gruesos de madera (12 colores, no tóxicos) tamaño Jumbo.
3	Lápices grafito N° 2 (buena calidad)
1	Gomas de borrar (buena calidad)
1	Tijera punta roma (buena calidad) marcada.
2	Pegamentos en barra grande. (buena calidad)
1	Caja plástica de 6 litros.

### **MATERIALES DE EDUCACIÓN FÍSICA**

Panties

Certificado Médico

### **NOTAS IMPORTANTES:**

Los alumnos y alumnas utilizarán el Buzo del Colegio como uniforme

<b>DAMAS:</b> Delantal cuadrillé (chico) color rojo, <b>abrochado adelante y marcado visiblemente. <u>Accesorios del pelo color rojo.</u></b>
<b>VARONES:</b> Capa color beige, <b>marcada visiblemente.</b>
Las prendas de vestir que utilice en el colegio, deben estar <b>MARCADAS</b> en forma <b>visible con el NOMBRE y APELLIDOS</b> , para evitar pérdidas posteriores.
En lugar de mochila, cada niño debe utilizar una <b>bolsa de género cuadrillé azul de 40 de ancho por 40 de largo</b> , con su <b>NOMBRE VISIBLE</b> afuera (si es posible tipo mochila).
Todos los materiales escolares deben estar <b>MARCADOS</b> , los lápices y tijeras en forma individual.

### **RECEPCIÓN DE LISTA DE ÚTILES**

<b>No se recibirán</b> materiales en <b>Febrero, ni el primer día de clases.</b>
La entrega de materiales se realizará la <b>1° y 2° Semana de Marzo.</b>
La educadora del nivel <b>indicará por lista de curso, <u>día y recepción</u> de los materiales.</b>



## **LISTA DE ÚTILES 2021** **KINDER**

Sr. Apoderado:

Informamos a Ud. que atendiendo a las características que nos ha tocado vivir en el año 2020 producto de la emergencia sanitaria y a lo incertidumbre con que se vislumbra el año 2021 especialmente a lo concerniente al año escolar y atendiendo especialmente a la difícil situación económica de muchas familias, hemos querido como institución, aportar confeccionando una lista austera que solo contiene lo básico para desarrollar el trabajo escolar.

Como una medida sanitaria, solicitamos la adquisición de una caja plástica de 6 litros para que cada niño sólo manipule sus útiles escolares, brindando la posibilidad además de higienizar sin dificultad.

Algunos puntos importantes a considerar:

1. Aquellos apoderados que entregaron la lista de útiles a comienzos del año 2020, **no deben presentar materiales**, salvo el cuaderno amarillo, estuche diario y la caja plástica
2. Por otro lado, **aquellos apoderados que no entregaron la lista de útiles a comienzos del año 2020, sí deben hacerlo este año escolar 2021 de igual manera Apoderados de alumnos nuevos en el colegio.**
3. Importante es mencionar que de ser muy necesario solicitaremos en el momento oportuno y con la debida anticipación otro material especialmente en el caso de reanudar nuestra jornada escolar presencial habitual.

Atentamente.

Equipo de Gestión  
Sede Los Reyes

Departamento  
Educación Parvularia.

<b>CANTIDAD</b>	<b>DETALLE</b>
1	Cuaderno college 100 hojas para comunicaciones (forro amarillo), con nombre en la portada en letra Arial N° 72, más foto tamaño carnet. <b>NOTA: Enviar cuaderno el primer día de clases.</b>
2	Cuadernos universitarios de cuadro grande 100 hojas, con nombre en portada en letra Arial N° 72, más foto tamaño carnet. (sin forro)
3	Fotografías tamaño carnet con nombre
2	Plumones de pizarra (uso de niños en pizarras individuales).
3	Lápices Grafito N° 2 (buena calidad).
1	Gomas de borrar
1	Caja plástica de 6 litros

## MATERIALES DE EDUCACIÓN FÍSICA

Panties
Certificado Médico (Marzo)

## ESTUCHE DIARIO

1	Caja de lápices delgados de madera 12 colores (no tóxico)
1	Lápiz grafito N° 2 (buena calidad)
1	Goma de borrar (buena calidad)
1	Sacapuntas con depósito para lápiz grueso y delgado.
1	Tijera punta roma (buena calidad)
1	Pegamento en barra grande

## NOTAS IMPORTANTES:

Los alumnos y alumnas utilizarán el Buzo del Colegio como uniforme
<b>DAMAS:</b> Delantal cuadrillé (chico) color rojo, <b>abrochado adelante y marcado visiblemente. Accesorios del pelo color rojo.</b>
<b>VARONES:</b> Capa color beige, <b>marcada visiblemente.</b>
Las prendas de vestir que utilice en el colegio, deben estar <b>MARCADAS</b> en forma <b>visible con el NOMBRE y APELLIDOS</b> , para evitar pérdidas posteriores.
En lugar de mochila, cada niño debe utilizar una <b>bolsa de género cuadrillé azul de 40 de ancho por 40 de largo</b> , con su <b>NOMBRE VISIBLE</b> afuera (si es posible tipo mochila).
Todos los materiales escolares deben estar <b>MARCADOS</b> , los lápices y tijeras en forma individual.

## RECEPCIÓN DE LISTA DE ÚTILES

<b>No se recibirán materiales en Febrero, ni el primer día de clases.</b>
La entrega de materiales se realizará la <b>1° y 2° Semana de Marzo.</b>
La educadora del nivel <b>indicará por lista de curso, día y recepción de los materiales.</b>